

Số: /TB-UBND

Mường Tè, ngày tháng 11 năm 2021

**THÔNG BÁO**  
**Tuyển dụng công chức cấp xã năm 2021**

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về quy định chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã; Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn; Nghị định số 34/2019/NĐ-CP, ngày 24/4/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Kế hoạch số 2213/KH-UBND ngày 09/11/2021 của UBND huyện về tuyển dụng công chức cấp xã năm 2021; Ủy ban nhân dân huyện ban hành Thông báo tuyển dụng công chức cấp xã năm 2021, cụ thể như sau:

**1. Điều kiện đăng ký dự tuyển**

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí dự tuyển theo quy định tại Quyết định số 17/2014/QĐ-UBND của tỉnh Lai Châu về việc ban hành quy định chức trách, nhiệm vụ, tiêu chuẩn đối với cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Lai Châu.

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Các điều kiện khác theo yêu cầu của chức danh dự tuyển.

b) Những người sau đây không được đăng ký tuyển dụng

- Không cư trú tại Việt Nam;

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

## **2. Số lượng, vị trí, đối tượng cần tuyển dụng**

a, Số lượng: 10 chỉ tiêu (*trong đó có 05 chỉ tiêu dành cho sinh viên hệ cử tuyển*).

b, Vị trí cần tuyển dụng

- Xã Mù Cỏ: 02 chỉ tiêu;
- Xã Tá Bạ: 01 chỉ tiêu;
- Xã Pa Ủ: 02 chỉ tiêu;
- Xã Tà Tổng: 02 chỉ tiêu;
- Xã Mường Tè: 02 chỉ tiêu;
- Xã Can Hồ: 01 chỉ tiêu.

*(Có biểu chi tiết kèm theo)*

c. Đối tượng tuyển dụng

- Đối với sinh viên cử tuyển được tỉnh cử đi học theo quy định tại Nghị định số 134/NĐ-CP ngày 14/11/2006 của Chính phủ quy định chế độ cử tuyển vào các cơ sở giáo dục trình độ đại học, cao đẳng, trung cấp thuộc hệ thống giáo dục quốc dân được đăng ký dự tuyển các vị trí tuyển dụng.

- Các đối tượng khác đủ điều kiện đăng ký tuyển dụng vào các vị trí cần tuyển dụng theo quy định, (không được đăng ký vào vị trí tuyển dụng sinh viên hệ cử tuyển).

## **3. Phiếu đăng ký dự tuyển**

Người đăng ký dự tuyển công chức nộp phiếu dự tuyển trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện đến Phòng Nội vụ huyện Mường Tè, thành phần gồm:

- a) Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu kèm theo Thông báo này.
- b) 04 phong bì thư có dán tem và ghi rõ địa chỉ người nhận.

## **4. Hình thức, nội dung tuyển dụng**

Việc tuyển dụng công chức cấp xã thông qua hình thức xét tuyển.

- a) Vòng 1

Kiểm tra văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh công chức đã đăng ký tại phiếu đăng ký dự tuyển nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

#### b) Vòng 2

- Phòng vấn đề kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn của người dự tuyển. Điểm phỏng vấn được tính theo thang điểm 100. Thời gian phỏng vấn 30 phút (thí sinh dự xét tuyển có thời gian chuẩn bị tối đa 15 phút trước khi phỏng vấn).

- Thang điểm: 100 điểm.

- Nội dung: Phỏng vấn kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Các Nghị định, Thông tư quy định về cán bộ, công chức cấp xã và quyết định của UBND tỉnh Lai châu quy định về cán bộ công chức cấp xã.

### **5. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

a) Thời gian: 30 ngày, kể từ ngày 16/11/2021 đến hết ngày 15/12/2021 (trong giờ hành chính vào các ngày làm việc; trường hợp nộp qua đường bưu chính tính từ ngày dấu bưu điện đến).

b) Địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Phòng Nội vụ huyện Mường Tè, tầng 3, trụ sở làm việc HĐND - UBND huyện Mường Tè, Khu phố 8 thị trấn huyện Mường Tè, tỉnh Lai Châu.

### **6. Thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển**

a) Thời gian: Theo thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự tuyển của Hội đồng tuyển dụng.

b) Địa điểm: Trung tâm GDNN-GDTX huyện Mường Tè.

### **7. Đăng tải và niêm yết thông tin tuyển dụng**

- Thông tin chi tiết về tuyển dụng công chức xã năm 2021 quy định tại Kế hoạch số 2213/KH-UBND ngày 09/11/2021 của UBND huyện và Thông báo tuyển dụng công chức xã năm 2021 đăng tải trên Trang thông tin điện tử của huyện Mường Tè tại địa chỉ <https://muongte.laichau.gov.vn> và được niêm yết tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND huyện Mường Tè và trụ sở Đảng ủy, HĐND - UBND các xã, thị trấn.

Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện đưa tin về Thông báo tuyển dụng trên song phát thanh, truyền hình huyện theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các cơ quan, đơn vị, cá nhân thông tin về UBND huyện qua Phòng Nội vụ, số điện thoại 02133.881.248 để xem xét, giải quyết.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng công chức cấp xã năm 2021./.

***Nơi nhận:***

- Chủ tịch, các phó chủ tịch UBND huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện (để đăng tin);
- Lưu: VT, PNV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN**  
**CHỦ TỊCH**

**Đào Văn Khánh**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày .....tháng..... năm....

**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

<p>Dán ảnh (4x6)</p>
--------------------------

Vị trí dự tuyển : .....

.....

Đơn vị dự tuyển : .....

.....

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên: ..... Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nam <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/> Dân tộc: ..... Tôn giáo: ..... Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: ..... Số điện thoại di động để báo tin: ..... Email:.....
Quê quán: ..... .....
Hộ khẩu thường trú: ..... .....
Chỗ ở hiện nay (để báo tin): ..... .....
Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao: ....., Cân nặng:.....
Thành phần bản thân hiện nay: ..... .....
Trình độ văn hóa: .....
Trình độ chuyên môn: ..... Loại hình đào tạo:..... .....

## II. THÔNG TIN ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ, văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

## III. MIỄN THI TIN HỌC

*(Người dự tuyển thuộc diện được miễn thi tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)*

Miễn thi Tin học do: .....

.....

## IV. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị Hội đồng tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

**BIỂU TỔNG CHỈ TIÊU, CHỨC DANH TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ NĂM 2021**  
 (Kèm theo Thông báo số /TB-UBND, ngày tháng năm 2021 của UBND huyện Mường Tè)

S T T	Tên đơn vị	Nhu cầu tuyển dụng		Chức danh	Yêu cầu của chuyên môn nghiệp vụ của từng chức danh xét tuyển				Ghi chú
		Tổng	Chia ra		Trình độ văn hóa	Trình độ chuyên môn	Chuyên ngành	Trình độ tin học	
<b>Tổng</b>		<b>10 chỉ tiêu</b>							
1	Xã Mù Cà	2	1	Văn phòng - Thống kê (Phụ trách lĩnh vực thống kê)	12/12	Đại học	Thống kê, thống kê - kế toán, tài chính, kế toán hoặc ngành hệ thống thông tin kinh tế, kế hoạch, kinh tế công, kinh tế nông nghiệp và phát triển nông thôn, quản trị kinh doanh, hệ thống thông tin quản lý, sư phạm toán, lý	Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản	Chỉ tuyển dụng sinh viên cử tuyển
			1	Văn phòng - Thống kê (phụ trách lĩnh vực hành chính văn phòng)	12/12	Đại học	Văn thư - lưu trữ (văn thư, văn thư lưu trữ, lưu trữ hành chính văn thư, nghiệp vụ văn thư lưu trữ); hành chính văn thư (hành chính văn thư, quản trị hành chính văn thư, hành chính) hoặc hành chính - văn phòng; thư ký văn phòng; quản trị văn phòng; luật; xã hội học, lưu trữ học	Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản	
2	Xã Tá Bạ	1	1	Văn phòng - Thống kê (phụ trách lĩnh vực hành chính văn phòng)	12/12	Đại học	Văn thư - lưu trữ (văn thư, văn thư lưu trữ, lưu trữ hành chính văn thư, nghiệp vụ văn thư lưu trữ); hành chính văn thư (hành chính văn thư, quản trị hành chính văn thư, hành chính) hoặc hành chính -	Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản	

				<i>phòng)</i>			văn phòng; thư ký văn phòng; quản trị văn phòng; luật; xã hội học, lưu trữ học.		
3	Xã Pa Ủ	2	1	Địa chính ( <i>phụ trách lĩnh vực nông nghiệp, lâm nghiệp và khuyến nông, khuyến lâm</i> )	12/12	Đại học	Chăn nuôi, thú y; trồng trọt; bảo vệ thực vật; thủy lợi phát triển nông thôn; khuyến nông; nông học; lâm nghiệp; kinh tế nông nghiệp và công nghệ sinh học	Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản	
			1	Văn phòng - Thống kê ( <i>phụ trách lĩnh vực hành chính văn phòng</i> )	12/12	Đại học	Văn thư - lưu trữ (văn thư, văn thư lưu trữ, lưu trữ hành chính văn thư, nghiệp vụ văn thư lưu trữ); hành chính văn thư (hành chính văn thư, quản trị hành chính văn thư, hành chính) hoặc hành chính - văn phòng; thư ký văn phòng; quản trị văn phòng; luật; xã hội học, lưu trữ học.	Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản	Chỉ tuyển dụng sinh viên cử tuyển
4	Xã Tà Tổng	2	1	Tài chính - Kế toán	12/12	Đại học	Kế toán hành chính sự nghiệp (kế toán hành chính sự nghiệp, kế toán ngân sách); kế toán lao động tiền lương và bảo trợ xã hội; hạch toán kế toán; kiểm toán (kiểm toán, kế toán kiểm toán); tài chính - ngân hàng (tài chính - ngân hàng, ngân hàng, nghiệp vụ tài chính ngân hàng, tài chính, tài chính tiền tệ, quản lý ngân sách; tài chính xã, phường, thị trấn)	Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản	
			1	Tư pháp - Hộ tịch	12/12	Đại học	Chuyên ngành Luật, pháp lý	Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản	Chỉ tuyển dụng sinh viên cử



								bản	tuyển
5	Xã Mường Tè	2	1	Văn hóa - Xã hội ( <i>phụ trách lĩnh vực lao động, thương binh và xã hội</i> )	12/12	Đại học	Lao động xã hội, xã hội học, kinh tế công, lao động tiền lương và bảo trợ xã hội, công tác xã hội và nhân văn, luật.	Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản	Chỉ tuyển dụng sinh viên cử tuyển
			1	Tư pháp - Hộ tịch	12/12	Đại học	Chuyên ngành Luật, pháp lý	Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản	Chỉ tuyển dụng sinh viên cử tuyển
6	Xã Can Hồ	1	1	Tài chính - Kế toán	12/12	Đại học	Kế toán hành chính sự nghiệp (kế toán hành chính sự nghiệp, kế toán ngân sách); kế toán lao động tiền lương và bảo trợ xã hội; hạch toán kế toán; kiểm toán (kiểm toán, kế toán kiểm toán); tài chính - ngân hàng (tài chính - ngân hàng, ngân hàng, nghiệp vụ tài chính ngân hàng, tài chính, tài chính tiền tệ, quản lý ngân sách; tài chính xã, phường, thị trấn)	Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản	