

Số: *129* /KH-HĐND

Mường Tè, ngày *26* tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị trao đổi kinh nghiệm hoạt động của Hội đồng nhân dân hai cấp huyện - xã lần thứ ba, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ Nghị quyết số 46/NQ-HĐND, ngày 17/8/2021 của HĐND huyện về ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng nhân dân huyện Mường Tè khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

Thực hiện chương trình công tác năm 2022, Thường trực HĐND huyện ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị trao đổi kinh nghiệm hoạt động HĐND hai cấp huyện - xã lần thứ ba, nhiệm kỳ 2021 - 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các quy định của pháp luật liên quan đến tổ chức và hoạt động của HĐND các cấp, tăng cường mối quan hệ phối hợp trong các hoạt động của HĐND.

- Tạo điều kiện để HĐND hai cấp trao đổi kinh nghiệm, những cách làm hay, hiệu quả, những vấn đề khó khăn, vướng mắc trong thực tiễn, từ đó đề ra những giải pháp thiết thực trong hoạt động thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp Hội đồng nhân dân; góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động Hội đồng nhân dân các cấp trên địa bàn huyện, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

2. Yêu cầu

- Căn cứ nhiệm vụ, quyền hạn và chủ đề hội nghị, Thường trực HĐND, các Ban HĐND và đại biểu dự Hội nghị tập trung nghiên cứu, chuẩn bị nội dung tham luận, thảo luận, đề xuất các giải pháp, tạo được sự thống nhất chung cho các hoạt động của cơ quan dân cử ở địa phương trong thời gian tới.

- Tổ chức hội nghị thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm và đảm bảo các điều kiện về phòng, chống dịch Covid-19.

II. CHỦ ĐỀ, NỘI DUNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Chủ đề: *“Kinh nghiệm, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng thẩm tra dự thảo nghị quyết, báo cáo trình kỳ họp Hội đồng nhân dân”.*

2. Nội dung: Trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm từ hoạt động thực tiễn, các vấn đề cần quan tâm, những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp nhằm

tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng thẩm tra các dự thảo nghị quyết, báo cáo trình kỳ họp Hội đồng nhân dân cấp huyện, xã.

3. Thời gian: Hội nghị dự kiến tổ chức 01 ngày, khai mạc 08h00', ngày 14/10/2022 (*Đón tiếp đại biểu ở xa về dự Hội nghị từ chiều ngày 13/10/2022*).

4. Địa điểm: Nhà văn hóa xã Pa Ủ.

III. THÀNH PHẦN DỰ HỘI NGHỊ (có giấy mời cụ thể sau)

- Thường trực HĐND huyện;
- Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ huyện;
- Lãnh đạo các Ban HĐND huyện;
- Đại diện Thường trực Đảng ủy, Lãnh đạo UBND, UBMTTQ xã Pa Ủ;
- Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND - UBND huyện;
- Đại diện Thường trực HĐND các xã, thị trấn;
- Trưởng, phó các Ban HĐND các xã, thị trấn;
- Lãnh đạo Đoàn Pa Ủ;
- Công chức Văn phòng - Thống kê các xã, thị trấn (*phụ trách công tác HĐND*);
- Phóng viên Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện (*dự, đưa tin*).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo các Ban HĐND huyện, Thường trực HĐND các xã, thị trấn: Căn cứ Kế hoạch, chuẩn bị nội dung tham luận và đăng ký thành phần tham dự Hội nghị gửi về Thường trực HĐND huyện *trước ngày 06/10/2022*, qua Văn phòng HĐND - UBND huyện, để thẩm định tham luận và chuẩn bị nội dung tài liệu phục vụ Hội nghị.

2. Văn phòng HĐND - UBND huyện

- Tham mưu Thường trực HĐND huyện triển khai thực hiện các nội dung theo Kế hoạch; kiểm tra, đôn đốc việc chuẩn bị các nội dung và kịp thời báo cáo tiến độ với lãnh đạo Thường trực HĐND huyện.

- Tổng hợp danh sách đại biểu dự hội nghị, nội dung ý kiến thảo luận của các Ban HĐND huyện, Thường trực HĐND các xã, thị trấn; tham mưu xây dựng chương trình hội nghị, chương trình điều hành, giấy mời, báo cáo đề dẫn và thông báo kết quả tổ chức sau khi kết thúc Hội nghị.

- Phối hợp với Thường trực HĐND xã Pa Ủ, chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Hội nghị theo kế hoạch (*Tổ chức đón tiếp; bố trí ăn, nghỉ cho đại biểu dự Hội nghị; trang trí khánh tiết*).

3. Thường trực HĐND xã Pa Ủ

- Phối hợp với Văn phòng HĐND - UBND huyện chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Hội nghị đạt kết quả theo chương trình, kế hoạch đã đề ra.

- Tổ chức giao hữu thi đấu cầu lông cho các đại biểu tham dự Hội nghị (*mỗi xã cử 01 đội tham gia thi đấu*).

- Xây dựng phương án bố trí chỗ nghỉ cho các đại biểu tham dự Hội nghị, gửi về Thường trực HĐND huyện **trước ngày 10/10/2022**, qua Văn phòng HĐND - UBND huyện (*liên hệ Đ/c Phùng Xuân Kiên, để lấy số lượng đại biểu tham dự Hội nghị*).

- Chỉ đạo Trạm Y tế xã triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hội nghị trao đổi kinh nghiệm hoạt động HĐND hai cấp huyện - xã lần thứ ba, nhiệm kỳ 2021 - 2026, Thường trực HĐND huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có nội dung cần trao đổi, đề nghị liên hệ đồng chí Phùng Xuân Kiên, Chuyên viên Văn phòng HĐND - UBND huyện, điện thoại: 0973 678 638./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện uỷ (B/c);
- Thường trực HĐND;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ huyện;
- Lãnh đạo các Ban HĐND huyện;
- Thường trực HĐND các xã, thị trấn;
- LĐ, CV Văn phòng HĐND - UBND huyện;
- Trung tâm, Văn hóa và Truyền thông huyện;
- Trang Thông tin điện tử huyện;
- Lưu VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Xuân Trường