

Số: 96/KH-BCĐ

Mường Tè, ngày 27 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2024

Căn cứ Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 và được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12/3/2021, Thông tư số 06/2023/TT-BGDĐT ngày 24/3/2023 và Thông tư số 02/2024/TT-BGDĐT ngày 06/3/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 1277/BGDĐT-QLCL ngày 22/3/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 680/QĐ-UBND ngày 09/5/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Lai Châu về việc thành lập Ban Chỉ đạo thi tốt nghiệp THPT năm 2024 tỉnh Lai Châu.

Căn cứ Kế hoạch số 04/KH-BCĐT ngày 21/5/2024 của Ban Chỉ đạo thi tốt nghiệp THPT năm 2024 tỉnh Lai Châu về tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2024 trên địa bàn tỉnh Lai Châu.

Căn cứ Quyết định số 1495/QĐ-UBND ngày 22/5/2024 của Chủ tịch UBND huyện Mường Tè về việc thành lập Ban Chỉ đạo thi cấp huyện, Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024.

Ban Chỉ đạo thi cấp huyện, Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 (viết tắt là Ban Chỉ đạo) ban hành Kế hoạch tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024, với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Tổ chức Kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế, phản ánh đúng thực trạng chất lượng dạy và học, góp phần thực hiện các mục tiêu giáo dục của huyện.

2. Yêu cầu: Các thành viên trong Ban Chỉ đạo phối hợp chặt chẽ trong quá trình tổ chức Kỳ thi.

II. NỘI DUNG

1. Công tác chỉ đạo

Theo phân công nhiệm vụ của Trưởng Ban Chỉ đạo, các cơ quan, đơn vị là thành viên Ban Chỉ đạo phối hợp tốt với các trường THPT Mường Tè, PTDTNT THPT huyện, PTDTNT THPT Ka Lăng, Trung tâm GDNN-GDTX xây dựng kế hoạch và chuẩn bị đầy đủ các điều kiện đảm bảo cho Kỳ thi trên địa

bản huyện diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế. Mọi công tác phải được chuẩn bị xong trước ngày 28/5/2024.

2. Công tác tổ chức Kỳ thi

2.1. Công tác chuẩn bị thi

Giao các trường THPT Mường Tè, PTDTNT THPT huyện, PTDTNT THPT Ka Lăng; Trung tâm GDNN-GDTX chịu trách nhiệm:

- Thực hiện nghiêm túc việc hoàn thành chương trình giáo dục theo quy định và kế hoạch thời gian năm học; tổ chức thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Sở và của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Làm tốt công tác tuyên truyền về những điểm mới, điểm sửa đổi, bổ sung và điểm cần lưu ý trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024; tổ chức tập huấn nghiệp vụ làm thi cho cán bộ giáo viên, nhân viên theo hướng trực tiếp và cụ thể trên cơ sở vận dụng hợp lý điều kiện thực tế của các trường để thực hiện có hiệu quả; phổ biến quy chế thi tốt nghiệp THPT năm 2024, quy chế tuyển sinh ĐH, CĐ tới toàn bộ thí sinh dự thi và phụ huynh học sinh.

- Tổ chức cho thí sinh ĐKDT và nhập dữ liệu cho Kỳ thi theo quy định.

- Các đơn vị trường tổ chức tư vấn kỹ cho từng đối tượng học sinh lựa chọn môn thi, tổ hợp môn thi phù hợp với năng lực của học sinh; tổ chức phân chia lớp, bồi dưỡng ôn tập kiến thức và ôn luyện cho học sinh theo tổ hợp các môn thi mà các em đã lựa chọn; tổ chức học tập quy chế thi, cách làm bài thi trắc nghiệm, làm bài thi tổ hợp trực tiếp cho các thí sinh.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về hồ sơ, cơ sở vật chất phục vụ Kỳ thi. Phối kết hợp giữa các cấp, các ngành liên quan trong việc tổ chức Kỳ thi; tham mưu xây dựng phương án phục vụ, tổ chức tốt Kỳ thi.

Số lượng thí sinh đăng kí:

TT	Tên trường	Số TS tham gia dự thi	Số TS tham gia chỉ xét tốt nghiệp	Số TS tham gia xét ĐH	Số TS ĐK thi tổ hợp môn KHXH	Số TS ĐK thi tổ hợp môn XHTN
1	THPT Mường Tè	130	0	130	118	12
2	PTDTNT THPT huyện	124	3	121	109	15
3	PTDTNT THPT Ka Lăng	116	9	107	108	8
4	TT GDNN-GDTX	11	11	0	11	0
5	Tự do (THPT Mường Tè)	19	3	16	16	3
6	Tự do (PTDTNT THPT Ka Lăng)	26	1	25	19	7
7	Tổng số	426	27	399	381	45

Điểm thi: Gồm 03 điểm thi chính thức và 03 điểm thi dự phòng, cụ thể:

- Điểm thi chính thức: Trường THPT Mường Tè gồm 09 phòng thi chính thức, 02 phòng chờ, 01 phòng dự phòng (Điểm dự phòng: Trường THCS thị trấn Mường Tè).

- Điểm thi chính thức: Trường PTDTNT THPT Mường Tè gồm 07 phòng thi chính thức, 01 phòng chờ và 01 phòng dự phòng (Điểm dự phòng: Trung tâm GDNN-GDTX huyện).

- Điểm thi chính thức: Trường PTDTNT THPT Ka Lăng gồm 08 phòng thi chính thức, 02 phòng chờ, 01 phòng dự phòng (Điểm thi dự phòng: Trường PTDTBT THCS Ka Lăng).

2.2. Môn thi, lịch thi

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài	
26/6/2024	SÁNG	08 giờ 00': Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi				
	CHIỀU	14 giờ 00': Thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, lịch thi.				
27/6/2024	SÁNG	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 30'	07 giờ 35'	
	CHIỀU	Toán	90 phút	14 giờ 20'	14 giờ 30'	
28/6/2024	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí	50 phút	07 giờ 30'	07 giờ 35'
			Hóa học	50 phút	08 giờ 30'	08 giờ 35'
			Sinh học	50 phút	09 giờ 30'	09 giờ 35'
	SÁNG	Bài thi KHXXH	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30'	07 giờ 35'
			Địa lí	50 phút	08 giờ 30'	08 giờ 35'
			Giáo dục công dân	50 phút	09 giờ 30'	09 giờ 35'
	CHIỀU	Ngoại ngữ		60 phút	14 giờ 20'	14 giờ 30'
29/6/2024	SÁNG	Dự phòng				

2.3. Công tác coi thi

Thực hiện theo kế hoạch của Ban Chỉ đạo thi cấp tỉnh.

3. Chế độ báo cáo

3.1. Các thành viên Ban Chỉ đạo huyện chịu trách nhiệm thực hiện chế độ báo cáo trực tiếp với Trưởng Ban Chỉ đạo (hoặc người được Trưởng Ban Chỉ

đạo ủy quyền). Thời gian và nội dung báo cáo, cụ thể như sau:

- Chậm nhất ngày 28/5/2024: Báo cáo tổng thể phương án tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024.

- Chậm nhất 15h30' ngày 25/6/2024: Báo cáo về công tác nhận đề thi tại các điểm thi.

- Các ngày 26, 27, 28/6/2024: Báo cáo về tình hình coi thi tại các Điểm thi trên địa bàn toàn huyện (Buổi sáng: Chậm nhất 11h00'; buổi chiều: Chậm nhất 16h20'), đề kịp thời báo cáo Ban Chỉ đạo thi tỉnh.

3.2. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu phát hiện những điểm bất thường, cần báo cáo kịp thời với Trưởng Ban Chỉ đạo để có ý kiến chỉ đạo và xử lý.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các trường: THPT Mường Tè, PTDTNT THPT Ka Lăng, PTDTNT THPT huyện; Trung tâm GDNN-GDTX huyện

1.1. Trường THPT Mường Tè

- Tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo thi cấp huyện phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên và xây dựng phương án tổ chức Kỳ thi tại địa phương.

- Là cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo, trực tiếp tham mưu Trưởng ban Chỉ đạo triển khai các nội dung Kế hoạch, đảm bảo Kỳ thi được tổ chức thuận lợi, thành công; thường xuyên theo dõi đôn đốc các thành viên Ban Chỉ đạo trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao. Nắm tình hình và kịp thời báo cáo các vấn đề vướng mắc phát sinh về Trưởng Ban Chỉ đạo để kịp thời giải quyết.

- Là đầu mối thông tin liên lạc giữa các thành viên Ban Chỉ đạo, giữa Ban Chỉ đạo với các đơn vị có liên quan.

- Sau khi kết thúc Kỳ thi, tham mưu Ban Chỉ đạo huyện báo cáo tổng kết về công tác coi thi tại huyện cho Trưởng ban Chỉ đạo thi cấp tỉnh.

2.2. Các đơn vị trường có thí sinh đăng ký dự thi

- Thực hiện đảm bảo công tác kiểm tra, rà soát lại hồ sơ thi của học sinh đảm bảo đúng theo quy định; đối với những trường hợp thiếu hồ sơ, giấy tờ cần bổ sung ngay.

- Chuẩn bị các điều kiện tốt nhất về cơ sở vật chất và nhân lực để Kỳ thi tổ chức được chu đáo, an toàn, nghiêm túc theo đúng Quy chế thi của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Quan tâm giúp đỡ những học sinh có hoàn cảnh khó khăn tạo điều kiện cho học sinh tham gia dự thi đầy đủ, đúng thời gian theo quy định.

- Báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo thi cấp huyện về kế hoạch tổ chức, chỉ đạo và chuẩn bị cho Kỳ thi tại Điểm thi và tại đơn vị trường chậm nhất trước ngày 12/6/2024.

2. Văn phòng HĐND và UBND huyện: Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan đón tiếp Ban Coi thi và cán bộ thanh tra thi; bố trí phương tiện vận

chuyển bài thi từ các Điểm thi về Sở Giáo dục và Đào tạo bàn giao cho Ban coi thi đảm bảo thời gian quy định.

3. Công an huyện: Chỉ đạo công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tại các Điểm thi; công tác vận chuyển đề thi và bài thi; bố trí đủ lực lượng tham gia vào các khâu của Kỳ thi theo quy định; có biện pháp quản lý, phòng ngừa, kịp thời xử lý các trường hợp sử dụng thiết bị kỹ thuật công nghệ cao để gian lận... xây dựng phương án bảo vệ Kỳ thi đảm bảo an toàn, đúng quy chế.

4. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện: Chỉ đạo 02 địa điểm thi dự phòng (Trường THCS thị trấn Mường Tè và trường PTDTBT THCS xã Ka Lăng) chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất đảm bảo tương đương với Điểm thi chính thức.

5. Trung tâm Y tế huyện

- Đảm bảo chuẩn bị dụng cụ y tế thiết yếu và cơ số thuốc phù hợp; cử cán bộ y tế làm nhiệm vụ chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cho thí sinh, cán bộ, giáo viên làm nhiệm vụ tại các Điểm thi đảm bảo Kỳ thi được diễn ra an toàn trên địa bàn huyện.

- Chỉ đạo công tác kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm tại các đơn vị trường tổ chức nuôi dưỡng học sinh bán trú, nội trú; xây dựng phương án đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại các điểm thi trong thời gian diễn ra Kỳ thi.

6. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện: Tham mưu UBND huyện cân đối, bố trí nguồn kinh phí hỗ trợ các đơn vị trường tổ chức Kỳ thi theo quy định.

7. Phòng Kinh tế - Hạ tầng huyện: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan chỉ đạo xử lý các tình huống đảm bảo giao thông thông suốt phục vụ Kỳ thi.

8. Huyện Đoàn Mường Tè: Chỉ đạo Đoàn Thanh niên các xã, thị trấn thành lập các Đội thanh niên tình nguyện phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị phương án hỗ trợ, giúp đỡ thí sinh trong thời gian diễn ra Kỳ thi.

9. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện: Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về Kỳ thi, phản ánh kịp thời các hoạt động trước, trong và sau Kỳ thi trên các tin bài trên sóng truyền thanh, truyền hình và hệ thống loa truyền thanh tại các xã, thị trấn.

10. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Tăng cường công tác vận động các tổ chức, cá nhân hỗ trợ, giúp đỡ các thí sinh là con em dân tộc thiểu số, các gia đình chính sách, hộ nghèo, vùng sâu, vùng xa để 100% các em được tham dự Kỳ thi.

- UBND xã Ka Lăng và thị trấn Mường Tè quan tâm, phối hợp với các đơn vị trường trên địa bàn trong các khâu chuẩn bị, tổ chức Kỳ thi.

11. Điện lực huyện: Xây dựng kế hoạch, đảm bảo cung cấp điện lưới ổn định phục vụ hoạt động của các điểm thi trong thời gian diễn ra Kỳ thi. Phối hợp với các đơn vị trường chuẩn bị phương án máy phát điện dự phòng; bố trí nhân lực trực tại các điểm thi để kịp thời xử lý các sự cố phát sinh về điện.

12. Trung tâm Viễn thông Mường Tè và Trung tâm Viettel Mường Tè: Bảo đảm thông tin liên lạc thông suốt trong thời gian tổ chức Kỳ thi; phối hợp với các đơn vị trường rà soát, chuẩn bị đầy đủ các thiết bị thông tin liên lạc tại điểm thi theo quy định.

Căn cứ nội dung Kế hoạch, yêu cầu các thành viên Ban Chỉ đạo thi của huyện; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan theo chức năng, nhiệm vụ tổ chức, phối hợp triển khai thực hiện, đảm bảo Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024 trên địa bàn huyện Mường Tè diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế./.

Nơi nhận:

- BCD thi cấp tỉnh;
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Thành viên BCD thi cấp huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang TTĐT huyện;
- Lưu VT.

(B/c)



**TM. BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Nguyễn Trường Giang**