

Số: 80 /KH-BCĐ

Mường Tè, ngày 06 tháng 6 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2022

Căn cứ Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thi tốt nghiệp THPT; Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12/3/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi bổ sung một số quy định của quy chế thi Tốt nghiệp Ban hành kèm theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Công văn số 1523/BGDĐT-QLCL ngày 19/4/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 1114/QĐ-UBND ngày 03/6/2022 của UBND huyện Mường Tè về việc thành lập Ban Chỉ đạo thi cấp huyện, Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 1123/QĐ-UBND ngày 06/6/2022 của UBND huyện Mường Tè về việc điều chỉnh thành viên Ban Chỉ đạo thi cấp huyện, Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2022;

Ban Chỉ đạo thi huyện Mường Tè ban hành Kế hoạch tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông (THPT) năm 2022 trên địa bàn huyện với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Xác định các nội dung và phương án cụ thể để tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022 tại các điểm thi trên địa bàn huyện theo đúng Quy chế thi và văn bản hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

2. Yêu cầu: Các thành viên trong Ban Chỉ đạo phối hợp chặt chẽ trong quá trình tổ chức Kỳ thi; đảm bảo Kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế; phản ánh đúng thực trạng chất lượng dạy và học; góp phần thực hiện các mục tiêu giáo dục của huyện.

II. NỘI DUNG

1. Công tác chỉ đạo

Theo phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo thi cấp huyện, các cơ quan, đơn vị là thành viên Ban Chỉ đạo, các trường THPT Mường Tè, THPT DTNT Ka

Lăng, PTDTNT huyện, Trung tâm GDNN - GDTX huyện theo chức năng, nhiệm vụ xây dựng kế hoạch và chuẩn bị đầy đủ các điều kiện đảm bảo cho Kỳ thi trên địa bàn huyện diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế. Mọi công tác chuẩn bị phải được hoàn thành xong trước ngày 28/6/2022.

2. Công tác tổ chức kỳ thi

2.1. Công tác chuẩn bị thi

Các trường THPT Mường Tè, THPT DTNT Ka Lăng, PTDTNT huyện, Trung tâm GDNN - GDTX chịu trách nhiệm:

- Thực hiện nghiêm túc việc hoàn thành Chương trình giáo dục theo quy định và Kế hoạch thời gian năm học; tổ chức thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo, của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác chuẩn bị cho Kỳ thi.

- Làm tốt công tác tuyên truyền, hướng dẫn về những điểm mới, điểm sửa đổi, bổ sung và điểm cần lưu ý trong Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022; tổ chức tập huấn nghiệp vụ làm thi cho cán bộ giáo viên, nhân viên; phổ biến Quy chế thi tốt nghiệp THPT năm 2022, Quy chế tuyển sinh ĐH, CĐ tới toàn bộ thí sinh dự thi và phụ huynh học sinh.

- Tổ chức cho thí sinh ĐKDT và nhập dữ liệu cho Kỳ thi theo quy định.

- Các đơn vị trường tổ chức tư vấn kỹ cho từng đối tượng học sinh lựa chọn môn thi, tổ hợp môn thi phù hợp với năng lực của học sinh; tổ chức phân chia lớp, bồi dưỡng ôn tập kiến thức và ôn luyện cho học sinh theo tổ hợp các môn thi mà các em đã lựa chọn; tổ chức học tập quy chế thi, cách làm bài thi trắc nghiệm, làm bài thi tổ hợp cho các thí sinh.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về hồ sơ, cơ sở vật chất phục vụ Kỳ thi. Phối kết hợp giữa các cấp, các ngành liên quan trong việc tổ chức Kỳ thi; tham mưu UBND huyện phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Chỉ đạo thi cấp huyện và xây dựng phương án phục vụ, tổ chức tốt Kỳ thi.

Số lượng thí sinh đăng kí:

Stt	THPT Mường Tè	PTDTNT huyện	THPT DTNT Ka Lăng	TT GDNN-GDTX	Tự do	Tổng số
Số TS tham gia dự thi	147	73	127	79	14	440
Số TS tham gia chỉ xét tốt nghiệp	0	12	81	79	9	181
Số TS tham gia xét ĐH	147	61	46	0	5	259

Số TS ĐK thi tổ hợp môn XHXH	139	68	116	79	11	413
Số TS ĐK thi tổ hợp môn XHTN	8	5	11	0	3	27

Điểm thi: Gồm 03 điểm thi chính thức và 03 điểm thi dự phòng như sau:

- Điểm thi chính thức: Trường THPT Mường Tè gồm 11 phòng thi; 01 phòng thi dự phòng cho các trường hợp liên quan đến Covid-19; 01 phòng chờ và 01 dự phòng (Điểm dự phòng THCS thị trấn Mường Tè).

- Điểm thi chính thức: PTDTNT Mường Tè điểm gồm 06 phòng thi; 01 phòng thi dự phòng cho các trường hợp liên quan đến Covid-19; 01 phòng chờ và 01 dự phòng (Điểm dự phòng: Trung tâm GDNN - GDTX huyện).

- Điểm thi chính thức: Trường THPT DTNT Ka Lăng điểm thi gồm 08 phòng thi; 01 phòng thi dự phòng cho các trường hợp liên quan đến Covid-19; 01 phòng chờ và 01 dự phòng (Điểm thi dự phòng: Trường PTDTBT THCS xã Ka Lăng).

2.2. Môn thi, lịch thi

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài	
06/7/2022	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi				
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi				
07/7/2022	SÁNG	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35	
	CHIỀU	Toán	90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30	
08/7/2022	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí	50 phút	07 giờ 30	08/7/2022
			Hóa học	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Sinh học	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	Bài thi KHXH	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35	
		Địa lí	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35	
		Giáo dục công dân	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35	
CHIỀU	Ngoại ngữ	60 phút	14 giờ 20	14 giờ 30		
09/7/2022	SÁNG	Dự phòng				

2.3. Công tác coi thi

Thực hiện theo Quy chế thi của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Hướng dẫn tổ chức thi của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lai Châu.

3. Chế độ báo cáo

3.1. Các thành viên Ban Chỉ đạo thi của huyện chịu trách nhiệm thực hiện chế độ báo cáo trực tiếp với Trưởng Ban Chỉ đạo (hoặc người được Trưởng Ban Chỉ đạo ủy quyền). Thời gian và nội dung báo cáo, cụ thể như sau:

- Chậm nhất ngày 09/6/2022: Trường THPT Mường Tè - Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo thi báo cáo tổng thể phương án tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022.

- Chậm nhất 17h00' ngày 06/7/2022 báo cáo về công tác vận chuyển và bàn giao đề thi tại các Điểm thi; tình hình thí sinh đến Điểm thi làm thủ tục dự thi.

- Các ngày 07, 08, 09/7/2022: Báo cáo về tình hình coi thi tại các Điểm thi trên địa bàn toàn huyện (Buổi sáng: chậm nhất 11h30', buổi chiều: chậm nhất 16h30'). Báo cáo tổng hợp số liệu và tình hình coi thi của Ban coi thi Chậm nhất 11h30' ngày 09/7/2022.

3.2. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, nếu phát hiện những điểm bất thường, cần báo cáo kịp thời với Trưởng Ban Chỉ đạo để xem xét, xử lý.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ban Tuyên giáo Huyện ủy

- Tăng cường công tác phối hợp giám sát, nắm bắt, định hướng dư luận và phối hợp xử lý hiệu quả những vấn đề phát sinh trong dư luận, góp phần tổ chức Kỳ thi trên địa bàn huyện đảm bảo nghiêm túc, an toàn, đúng quy chế.

- Chỉ đạo, định hướng các cơ quan truyền thông của huyện làm tốt công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa và những nội dung cơ bản liên quan đến Kỳ thi để cán bộ, đảng viên, Nhân dân và học sinh hiểu và thực hiện đúng các quy định của Kỳ thi.

2. Các trường THPT huyện, THPT DTNT Ka Lăng, PTDTNT huyện, Trung tâm GDNN - GDTX huyện

2.1. Trường THPT huyện

- Tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo thi cấp huyện phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên và xây dựng Kế hoạch, phương án tổ chức Kỳ thi tại địa phương.

- Là cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo, trực tiếp tham mưu Trưởng Ban Chỉ đạo triển khai các nội dung Kế hoạch, đảm bảo Kỳ thi được tổ chức

thuận lợi, thành công; thường xuyên theo dõi đôn đốc các thành viên Ban Chỉ đạo trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao. Nắm tình hình và kịp thời báo cáo các vấn đề vướng mắc phát sinh về Trưởng Ban Chỉ đạo để kịp thời giải quyết.

- Là đầu mối thông tin liên lạc giữa các thành viên Ban Chỉ đạo và giữa Ban Chỉ đạo và các đơn vị có liên quan.

- Tham mưu Ban Chỉ đạo báo cáo tổng kết về công tác coi thi trên địa bàn huyện sau khi kết thúc Kỳ thi để gửi Ban Chỉ đạo thi cấp tỉnh.

2.2. Các đơn vị trường có thí sinh đăng ký dự thi

- Thực hiện công tác kiểm tra, rà soát lại hồ sơ thi của học sinh đảm bảo đúng theo quy định; đối với những trường hợp thiếu hồ sơ, giấy tờ cần bổ sung kịp thời.

- Chuẩn bị các điều kiện tốt nhất về cơ sở vật chất và nhân lực để Kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế. Quan tâm giúp đỡ những học sinh có hoàn cảnh khó khăn, tạo điều kiện cho học sinh tham gia dự thi đầy đủ, đúng thời gian theo quy định.

- Báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo thi cấp huyện về kế hoạch tổ chức, chuẩn bị cho Kỳ thi tại điểm thi và tại đơn vị trường trước ngày 15/6/2022.

3. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Phối hợp với các đơn vị liên quan bố trí phương tiện vận chuyển đề thi từ Sở Giáo dục và Đào tạo đến các Điểm thi; vận chuyển bài thi từ các Điểm thi về Sở Giáo dục và Đào tạo, bàn giao cho Chủ tịch Hội đồng thi tỉnh Lai Châu trước 16h00' ngày 09/7/2022.

4. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện

Chỉ đạo 2 địa điểm thi dự phòng (Trường THCS thị trấn Mường Tè và trường PTDTBT THCS xã Ka Lăng) chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất đảm bảo tương đương với điểm thi chính thức.

5. Công an huyện

- Chỉ đạo công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tại các Điểm thi; công tác vận chuyển đề thi và bài thi; bố trí đủ lực lượng tham gia vào các khâu của Kỳ thi theo quy định; có biện pháp quản lý, phòng ngừa, kịp thời xử lý các trường hợp sử dụng thiết bị kỹ thuật công nghệ cao để gian lận,... Xây dựng phương án đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tuyệt đối tại các Điểm thi trong thời gian diễn ra Kỳ thi.

- Bố trí cán bộ tham gia công tác bảo vệ, mỗi Điểm coi thi gồm: 04 Công an, 01 bảo vệ (*Không cử những cán bộ có vợ, chồng, cha, mẹ, con, anh, chị, em ruột; cha, mẹ, anh, chị, em vợ hoặc chồng; người giám hộ hoặc đỡ đầu; người được giám hộ hoặc được đỡ đầu tham dự Kỳ thi để làm công tác bảo vệ*).

- Bố trí cán bộ tham gia áp tải việc chuyển bài thi từ các Điểm thi về Sở Giáo dục và Đào tạo đảm bảo tuyệt đối an toàn.

6. Trung tâm Y tế huyện

- Đảm bảo chuẩn bị dụng cụ y tế thiết yếu và cơ sở thuốc phù hợp; cử cán bộ y tế làm nhiệm vụ chăm sóc, bảo vệ sức khỏe cho thí sinh, cán bộ, giáo viên làm nhiệm vụ tại các Điểm thi.

- Thông báo kịp thời thông tin về nguy cơ dịch bệnh nhất là trong điều kiện dịch Covid-19; chỉ đạo công tác phòng, chống và xây dựng phương án xử lý cụ thể các tình huống của dịch Covid-19 liên quan đến công tác tổ chức kỳ thi; đảm bảo kỳ thi được diễn ra an toàn trên địa bàn huyện.

- Chỉ đạo công tác kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm tại các đơn vị trường tổ chức nuôi dưỡng học sinh bán trú, nội trú; xây dựng phương án đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại các Điểm thi trong thời gian diễn ra Kỳ thi.

7. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

Tham mưu UBND huyện cân đối, bố trí nguồn kinh phí hỗ trợ các đơn vị trường tổ chức kỳ thi theo quy định.

8. Phòng Kinh tế - Hạ tầng huyện

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan chỉ đạo xử lý các tình huống đảm bảo giao thông thông suốt phục vụ Kỳ thi; xây dựng phương án đảm bảo giao thông thông suốt tại các Điểm thi trong thời gian diễn ra Kỳ thi.

9. Huyện Đoàn Mừng Tè

Chỉ đạo Đoàn Thanh niên các xã, thị trấn thành lập các Đội thanh niên tình nguyện phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị phương án hỗ trợ, giúp đỡ thí sinh trong thời gian diễn ra Kỳ thi.

10. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về Kỳ thi, phản ánh kịp thời các hoạt động trước, trong và sau kỳ thi trên các tin bài trên sóng truyền thanh, truyền hình và hệ thống loa truyền thanh tại các xã, thị trấn. Số điện thoại đường dây nóng (*0962889234 đồng chí Bảo - Đội trưởng đội An ninh; 0946159555 đồng chí Dương - Đội phó CSGT huyện*).

11. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Tăng cường công tác vận động các tổ chức, cá nhân hỗ trợ, giúp đỡ các thí sinh là con em dân tộc thiểu số, các gia đình chính sách, hộ nghèo, vùng sâu, vùng xa để 100% các em được tham dự Kỳ thi.

- UBND xã Ka Lăng và Thị trấn Mường Tè quan tâm, phối hợp với các đơn vị trường trên địa bàn trong các khâu chuẩn bị, tổ chức Kỳ thi.

12. Điện lực Mường Tè

Xây dựng kế hoạch, đảm bảo cung cấp điện lưới ổn định phục vụ hoạt động của các điểm thi trong thời gian diễn ra Kỳ thi. Phối hợp với các đơn vị trường chuẩn bị phương án máy phát điện dự phòng; bố trí nhân lực trực tại các điểm thi để kịp thời xử lý các sự cố phát sinh về điện.

13. Trung tâm Viễn thông huyện và Trung tâm Viettel Mường Tè

Bảo đảm thông tin liên lạc thông suốt trong thời gian tổ chức Kỳ thi; phối hợp với các đơn vị trường rà soát, chuẩn bị đầy đủ các thiết bị thông tin liên lạc tại các điểm thi theo quy định.

Căn cứ nội dung Kế hoạch, yêu cầu các thành viên Ban Chỉ đạo thi cấp huyện; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- BCD thi cấp tỉnh;
- Sở GD&ĐT tỉnh;
- TT. Huyện ủy; (B/c)
- TT. HĐND huyện;
- Chủ tịch, PCT UBND huyện (Đ/c Cương);
- Ban Tuyên giáo Huyện ủy;
- Thành viên BCD thi cấp huyện;
- Huyện đoàn Mường Tè;
- Trang TTĐT huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu VT.

TRƯỞNG BAN



PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Vũ Văn Cương