

ĐẢNG BỘ TỈNH LAI CHÂU
HUYỆN ỦY MƯỜNG TÈ

*

Số 601 - CV/HU
Mời dự Hội nghị BCH
Đảng bộ huyện lần thứ mười

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Mường Tè, ngày 26 tháng 9 năm 2022

Kính gửi: - Các đồng chí UVBCH Đảng bộ huyện khóa XX,
- Các cơ quan, ban, ngành, TTCT, MTTQ và các đoàn thể huyện,
- Các chi, đảng bộ trực thuộc.

Căn cứ Quy chế số 09-QC/HU, ngày 01/7/2022 về quy chế làm việc của BCH, Ban Thường vụ và Thường trực Huyện ủy khóa XX, nhiệm kỳ 2020-2025.

Thực hiện chương trình làm việc tháng 9 năm 2022 của Thường trực, Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.

Ban Thường vụ Huyện ủy tổ chức Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ huyện lần thứ mười khóa XX, nhiệm kỳ 2020-2025, cụ thể như sau:

1. Nội dung:

- Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ 9 tháng; nhiệm vụ trọng tâm 3 tháng cuối năm 2022.
- Báo cáo tình hình quản lý và sử dụng ngân sách khối Đảng năm 2021.
- Công tác cán bộ.

2. Thành phần:

2.1. Đại biểu tỉnh (có giấy mời riêng).

2.2. Đại biểu huyện:

- Các đồng chí ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện khóa XX; ủy viên UBKT Huyện ủy.
- Đại diện lãnh đạo: Các cơ quan, ban, ngành, MTTQ, Trung tâm Chính trị và các đoàn thể huyện; các ban HĐND huyện; Chi cục thuế khu vực Mường Tè - Nậm Nhùn, Kho bạc Nhà nước, Điện lực Mường Tè.
- Bí thư các chi, đảng bộ trực thuộc Đảng bộ huyện.
- Lãnh đạo, chuyên viên tổng hợp Văn phòng Huyện ủy, Văn phòng HĐND-UBND huyện.

3. Thời gian: 1/2 ngày, khai mạc 7 giờ 30 phút, ngày **29/9/2022**.

4. Địa điểm: Trung tâm Hội nghị - Văn hóa huyện.

5. Tài liệu: Ban tổ chức Hội nghị phát tài liệu cho đại biểu tỉnh và các đồng chí UVBTV Huyện ủy trước khi hội nghị bắt đầu. Các đại biểu khác chủ động truy cập Trang Thông tin điện tử của huyện (*Địa chỉ: Muongte.laichau.gov.vn, tại mục: Tài liệu hội nghị*) và hệ thống quản lý văn bản của Đảng để lấy tài liệu dự hội nghị.

*** Ghi chú:**

- Các đồng chí Ủy viên BCH và các đại biểu: Tập trung nghiên cứu các tài liệu, chuẩn bị ý kiến phát biểu hoặc tham gia trực tiếp vào dự thảo các văn bản hội nghị (Gửi lại Văn phòng Huyện ủy sau khi kết thúc hội nghị). Đồng thời, tuân thủ nghiêm túc các biện pháp phòng dịch Covid-19.

- Văn phòng Huyện ủy: Tham mưu gửi giấy mời riêng tới các đồng chí đại biểu tỉnh; chuẩn bị Hội trường, tốp chữ, tài liệu và các điều kiện phục vụ Hội nghị.

- Văn phòng HĐND-UBND huyện: Đăng tải công văn và tài liệu hội nghị lên Trang thông tin điện tử huyện.

- UBKT Huyện ủy: Thông báo tới các đồng chí ủy viên UBKT Huyện ủy.

- Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông: Cử phóng viên dự, đưa tin.

- Chế độ hội nghị thực hiện theo quy định hiện hành.

Công văn này thay cho giấy mời, đề nghị các đồng chí đại biểu đến dự theo đúng thành phần và thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như thành phần,
- Trung tâm VH, TT&TT huyện,
- Lưu: VTHU, HS HN.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Trường Giang